



Notare Bernhard Lunz & Fabian Feterowsky

Amalienstraße 24, 76133 Karlsruhe, Tel. 0721/909886-0,
Fax. 0721/909886-99, Email: kanzlei@notare-LF.de; Homepage: notare-LF.de

Satzungsänderung bei einer GmbH

Beurkundungstermin am _____ um _____ Uhr.

Zur Vorbereitung der gewünschten Beurkundung benötigen wir von den Beteiligten nachfolgende Angaben:

Daten der GmbH

Firma der GmbH: _____

Sitz der Gesellschaft: _____

Geschäftsräume in (PLZ, Ort, Straße): _____

HRB Nummer _____

Angaben zur Änderung

Was genau soll geändert werden (z.B. Firmenänderung, Sitzverlegung, Änderung des Gegenstands des Unternehmens, Kapitalerhöhung): _____

Daten der Gesellschafter

1. Name: _____

Vorname(n): _____

Geburtsname: _____ Geburtsdatum/-ort: _____

Anschrift: _____

Tel.: _____ Fax: _____ E-Mail: _____

Steuer-ID-Nr.: _____ Anteil am Stammkapital: _____

2. Name: _____

Vorname(n): _____

Geburtsname: _____ Geburtsdatum/-ort: _____
Anschrift: _____
Tel.: _____ Fax: _____ E-Mail: _____
Steuer-ID-Nr.: _____ Anteil am Stammkapital: _____

3. Name: _____
Vorname(n): _____
Geburtsname: _____ Geburtsdatum/-ort: _____
Anschrift: _____
Tel.: _____ Fax: _____ E-Mail: _____
Steuer-ID-Nr.: _____ Anteil am Stammkapital: _____

4. Name: _____
Vorname(n): _____
Geburtsname: _____ Geburtsdatum/-ort: _____
Anschrift: _____
Tel.: _____ Fax: _____ E-Mail: _____
Steuer-ID-Nr.: _____ Anteil am Stammkapital: _____

Angaben zur Geschäftsführung

Geschäftsführer 1:

Name: _____
Vorname(n): _____
Geburtsname: _____ Geburtsdatum/-ort: _____
Anschrift: _____
Tel.: _____ Fax: _____ E-Mail: _____

Geschäftsführer 2:

Name: _____
Vorname(n): _____
Geburtsname: _____ Geburtsdatum/-ort: _____
Anschrift: _____
Tel.: _____ Fax: _____ E-Mail: _____

Hinweise:

Bitte übersenden Sie vorab eine Kopie des Gesellschaftsvertrages und sprechen Sie die Angelegenheit mit Ihrem Steuerberater ab.

Bitte füllen Sie diesen Fragebogen aus und senden ihn eine Woche vor dem Termin an uns zurück. Zum Termin bitte Personalausweis oder Reisepass mitbringen!

Bitte beachten Sie, dass wir aus organisatorischen Gründen dieses Datenblatt mindestens eine Woche vor dem Termin benötigen.

Wenn Sie einen Entwurf wünschen, können wir diesen gerne Erstellen und Ihnen zukommen lassen (via Post oder E-Mail). Für die Entwurfserstellung fällt eine Gebühr an, welcher aber, wenn es zur Beurkundung kommt, verrechnet wird. Andernfalls haftet der Auftraggeber für die Kosten der Entwurfserstellung.

Auftraggeber/Kostenschuldner:

Name: _____

Vorname: _____

Straße : _____

PLZ, Ort: _____

Entwurf ist vorab gewünscht Entwurf ist nicht gewünscht

Ggf. Einverständnis zur Übermittlung des personalisierten Entwurfs per E-Mail:

(Ich, der Unterzeichner, bin einverstanden, dass der vom Notar gefertigte Entwurf unverschlüsselt an die Beteiligten auch per E-Mail übersandt werden kann.

Das Einverständnis aller Vertragsbeteiligter ist hierzu erforderlich.)

Ort, Datum

(leserlicher Name des Unterzeichners)

(Unterschrift des Unterzeichners)